



**PERMOHONAN LESEN PENGUSAHAAN ATAU PENYEDIAAN PERKHIDMATAN
PEMUNGUTAN BAGI SISA PEPEJAL KOMERSIAL, PERINDUSTRIAN DAN
KEINSTITUSIAN**

*APPLICATION FOR LICENSE OF UNDERTAKING OR PROVISION OF COLLECTION
SERVICES FOR COMMERCIAL, INDUSTRIAL AND INSTITUTIONAL SOLID WASTE*

SENARAI SEMAK PERMOHONAN

NAMA SYARIKAT:

Nombor Pendaftaran (jika telah berdaftar): KPKT/JPSPN/1008/KT/ _____

PERMOHONAN BAHARU

BIL	PERKARA	SEMAKAN PEMOHON SILA TANDA (/)	KEGUNAAN PEJABAT
1	Borang Permohonan		
2	Dua (2) salinan resit fi pemprosesan lesen yang dibayar oleh pemohon di SWCorp		
3	Dua (2) salinan Perakuan Pendaftaran Perniagaan (Borang D) yang lengkap dengan maklumat perniagaan, jenis, cawangan dan pemilik atau Perakuan Pemerbadanan Syarikat Sendirian (Borang 9) yang lengkap dengan maklumat syarikat, modal, pengarah dan pegawai serta pemegang syer.		
4	Dua (2) salinan status ketaksolvenan perniagaan dan pemilik perniagaan atau syarikat dan pemilik syarikat		
5	Dua (2) salinan penyata bank pemohon bagi tiga bulan terakhir permohonan yang disahkan oleh Pegawai Bank.		
6	Dua (2) salinan Penyata Amanah Saham Bumiputera (ASB)/Amanah Saham Nasional (ASN)/Tabung Haji Pemilik Syarikat (Pemilikan Tunggal Sahaja) <i>*Sekiranya berkaitan</i>		
7	Dua (2) salinan kemudahan kredit yang diterima oleh pemohon (yang masih aktif) <i>*Sekiranya berkaitan</i>		
8	Dua (2) salinan kontrak kerja terdahulu pemohon yang berkaitan		
9	Dua (2) salinan Geran Pendaftaran Kenderaan/Permit Pembelian Kenderaan/Dokumen Sewaan Kenderaan Pemohon		
10	Dua (2) salinan senarai peralatan dan jentera pemohon		
11	Dua (2) salinan senarai depoh dan tempat meletak kenderaan pemohon		

***Mohon susunan seperti turutan di atas.**

PENGAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang telah dilampirkan adalah **BETUL** dan **BENAR**. Sekiranya didapati maklumat yang diberikan adalah palsu, pihak Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal Negara (JPSPN) berhak menarik balik kelulusan pada bila-bila masa.

Tandatangan :
Nama :
Tarikh :
Cop Syarikat :



**PERMOHONAN LESEN PENGUSAHAAN ATAU PENYEDIAAN PERKHIDMATAN
PEMUNGUTAN BAGI SISA PEPEJAL KOMERSIAL, PERINDUSTRIAN DAN
KEINSTITUSIAN**

*APPLICATION FOR LICENSE OF UNDERTAKING OR PROVISION OF COLLECTION
SERVICES FOR COMMERCIAL, INDUSTRIAL AND INSTITUTIONAL SOLID WASTE*

DILENGKAPKAN OLEH SWCorp

PENERIMAAN DOKUMEN PERMOHONAN

Saya telah menyemak dokumen yang diberikan dan didapati dokumen permohonan:

Lengkap dan boleh dikemukakan untuk penilaian

Tidak lengkap dan dipulangkan semula kepada pemohon

Tandatangan :
Nama :
Tarikh :
Cop :

PERINGATAN KEPADA PEMOHON

- 1) Pemohon dikehendaki mengemukakan borang permohonan dan dua (2) salinan dokumen sokongan yang telah **diperakui lengkap oleh** Pegawai Pelesenan SWCorp Negeri (di ruangan penerimaan dokumen sokongan) ke alamat berikut:

Perbadanan Pengurusan Sisa Pepejal Dan Pembersihan Awam (SWCorp)
Blok J, Bangunan MKN Embassy Techzone
Jalan Teknorat 2
63000 Cyberjaya
Selangor

(u.p.: Seksyen Pelesenan, Bahagian Penguatkuasaan Dan Kawal Selia)

- 2) Borang permohonan dan salinan dokumen sokongan perlu sampai ke pihak SWCorp dalam **tempoh 14 hari** dari tarikh pembayaran fi pemprosesan.
- 3) Kegagalan pemohon mengemukakan dokumen dalam tempoh yang ditetapkan akan menyebabkan permohonan lesen ditarik balik seperti peruntukan di bawah **Seksyen 17 (2), Akta 672.**
- 4) Semua makluman/pemberitahuan akan di emel kepada pemohon. Sila pastikan alamat emel dikemaskini dan masih digunakan.



**PERMOHONAN LESEN PENGUSAHAAN ATAU PENYEDIAAN PERKHIDMATAN
PEMUNGUTAN BAGI SISA PEPEJAL KOMERSIAL, PERINDUSTRIAN DAN
KEINSTITUSIAN**

*APPLICATION FOR LICENSE OF UNDERTAKING OR PROVISION OF COLLECTION
SERVICES FOR COMMERCIAL, INDUSTRIAL AND INSTITUTIONAL SOLID WASTE*

A. BUTIR-BUTIR PEMOHON
DETAILS OF APPLICANT

1. **Nama Syarikat (*)** :
Name of Company
2. **No. Pendaftaran Syarikat (*)** :
Company Registration Number
3. **Alamat Berdaftar (*)** :
Registered Address
4. **Alamat Pejabat Operasi** (Jika berlainan dari alamat berdaftar) (*) :
Address Of Operating Office (If different from registered address)
5. **No. Telefon Pejabat (*)** :
Office Telephone Number
6. **No. Faksimili** :
Fax Number
7. **Maklumat pegawai yang boleh dihubungi**
Information of contact person
 - a. **Nama pegawai yang boleh dihubungi (*)** :
Name of contact person
 - b. **Kewarganegaraan** :
Nationality
 - c. **Jawatan yang disandang** :
Designation
 - d. **Nombor telefon bimbit (*)** :
Mobile phone number
 - e. **Alamat emel (*)** :
Email address

B. MAKLUMAT KEWANGAN PEMOHON
FINANCIAL INFORMATION OF APPLICANT

1. **Struktur modal**
Capital structure
 - (a) **Modal yang dibenarkan syarikat (Syarikat Sdn. Bhd/Bhd.)** :
Authorized capital (Company Pt.Ltd/Ltd)
 - (b) **Modal berbayar (Syarikat Sdn. Bhd/Bhd.)** :
Paid up capital (Company Pt.Ltd/Ltd)



**PERMOHONAN LESEN PENGUSAHAAN ATAU PENYEDIAAN PERKHIDMATAN
PEMUNGUTAN BAGI SISA PEPEJAL KOMERSIAL, PERINDUSTRIAN DAN
KEINSTITUSIAN**

*APPLICATION FOR LICENSE OF UNDERTAKING OR PROVISION OF COLLECTION
SERVICES FOR COMMERCIAL, INDUSTRIAL AND INSTITUTIONAL SOLID WASTE*

2. Baki akhir penyata bank 3 bulan terakhir daripada tarikh permohonan (*):

The last remaining of three months of bank statement from the date of application:

(i) **Bulan :** **Tahun :** **RM**

Month

Year

(ii) **Bulan :** **Tahun :** **RM**

Month

Year

(iii) **Bulan :** **Tahun :** **RM**

Month

Year

3. Kemudahan kredit (*)

Credit facility

: **Ya/Yes** **Tidak/No**

(i) **Nama bank (*)**

Name of bank

:

(ii) **Jumlah kredit (*)**

Total of credit

:

4. Jumlah simpanan tetap Pemilik Syarikat

(Sekiranya berkaitan)

Total current saving of Company Owner

:

5. Jumlah simpanan ASB/ASN/Tabung Haji

Pemilik Syarikat (Sekiranya berkaitan)

*Total Saving ASB/ASN/Tabung Haji of
Company Owne*

:

C. KAWASAN SKIM YANG DIPOHON

SCHEME AREA TO BE SERVED

1. Kawasan Skim Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) : (i)

LA Scheme Area

(ii)

(iii)

**Sekiranya kawasan yang dipohon melebihi ruang yang disediakan, Sila kemukakan lampiran tambahan muka surat ini.*

2. Tempoh Lesen dipohon (*):

Duration of License applied

2 tahun / years

3 tahun / years

4 tahun / years

5 tahun / years



**PERMOHONAN LESEN PENGUSAHAAN ATAU PENYEDIAAN PERKHIDMATAN
PEMUNGUTAN BAGI SISA PEPEJAL KOMERSIAL, PERINDUSTRIAN DAN
KEINSTITUSIAN**

*APPLICATION FOR LICENSE OF UNDERTAKING OR PROVISION OF COLLECTION
SERVICES FOR COMMERCIAL, INDUSTRIAL AND INSTITUTIONAL SOLID WASTE*

D. MAKLUMAT MENGENAI PERKHIDMATAN PEMUNGUTAN YANG DIKENDALIKAN ATAU DISEDIAKAN
DETAILS OF COLLECTION SERVICES UNDERTAKEN OR PROVIDED

1. Jenis-jenis dan kuantiti sisa pepejal terkawal yang akan dipungut (purata harian dan maksimum tahunan)

Types and quantity of control solid waste to be collected (daily average and annual maximum)

Bil. No.	Kawasan Skim PBT <i>Scheme Area LA</i>	Jenis-jenis Sisa Pepejal <i>Types of Solid Waste</i>	Purata Kuantiti Sisa Pepejal yang Akan Dipungut (tan/hari) <i>Average Solid Waste to be Collected (ton/day)</i>	Kuantiti Maksimum Sisa Pepejal yang Akan Dipungut (tan/tahun) <i>Maximum Solid Waste to be Collected (ton/year)</i>
		Sisa Pepejal Baki		
		Sisa Pepejal Pukal		
		Sisa Pepejal Yang Boleh Dikitar Semula		
		Sisa Pepejal Taman		

E. MAKLUMAT BERKENAAN KENDERAAN
INFORMATION ON VEHICLE

1. Maklumat berkenaan kenderaan yang dimiliki

Information for vehicle(s) owned

Bil. No.	Jenis Kenderaan <i>Vehicle Type</i>	Kuantiti <i>Quantity</i>	Muatan Kenderaan <i>Load of Vehicle</i>	Usia Kenderaan (tahun) <i>Age of Vehicle (years)</i>	No. Pendaftaran Kenderaan <i>Registration No. of Vehicle (Plates No.)</i>
1	Lori Kompactor dengan pengangkat tong MGB <i>Compactor vehicle with bin lifts for MGB</i>				
2	Lori Kompactor tanpa pengangkat tong MGB <i>Compactor vehicle without bin lifts for MGB</i>				
3	Lori RORO <i>RORO Truck</i>				
4	Lori Terbuka <i>Open Tipper</i>				

**sila kemukakan salinan tambahan muka surat ini jika maklumat kenderaan melebihi dari ruangan yang disediakan dan lampirkan salinan Geran Pendaftaran Kenderaan/Permit Pembelian Kenderaan/Dokumen Sewaan Kenderaan Pemohon*



**PERMOHONAN LESEN PENGUSAHAAN ATAU PENYEDIAAN PERKHIDMATAN
PEMUNGUTAN BAGI SISA PEPEJAL KOMERSIAL, PERINDUSTRIAN DAN
KEINSTITUSIAN**

*APPLICATION FOR LICENSE OF UNDERTAKING OR PROVISION OF COLLECTION
SERVICES FOR COMMERCIAL, INDUSTRIAL AND INSTITUTIONAL SOLID WASTE*

F. MAKLUMAT DEPOH DAN TEMPAT MELETAK KENDERAAN
INFORMATION ON DEPOT AND PARKING SITE

1. **Maklumat berkenaan depoh / tempat meletak kenderaan yang dimiliki**
Information for depot / parking sites owned

Bil. No.	Alamat Depoh / Tempat Meletak Kenderaan <i>Address of Depot / Parking Site</i>	Kelulusan PBT <i>LA Approval</i>

G. MAKLUMAT TERPERINCI BERKENAAN LAIN-LAIN PERALATAN
DETAILED INFORMATION ON OTHER EQUIPMENT(S)

1. **Maklumat berkenaan peralatan pembersihan yang disediakan:**
Information for cleansing equipment(s) has provide

Bil. No.	Perkara <i>Item</i>	Kuantiti <i>Quantity</i>
1	Peralatan pembersihan tumpahan leachate dan sisa pepejal <i>Leachate and solid waste spillage kit</i>	
2	Peralatan / kemudahan pembersihan kenderaan <i>Equipment of cleaning vehicle</i>	
3	Lain Lain (sila nyatakan) : <i>Others</i>	

H. PENGALAMAN KERJA
WORK EXPERIENCE

1. **Pengalaman kerja terdahulu**
Previous Work Experience

***Sila isikan kontrak kerja utama dalam bidang perkhidmatan pemungutan sisa pepejal dan yang serupa dengannya untuk tempoh 7 tahun terakhir**
***Please provide information of main previous work contract regarding solid waste management services and similiar services for the last 7 years**

Bil. No	Nama kontrak kerja kutipan sisa pepejal <i>Name of solid waste collection contract</i>	Jenis aktiviti kerja yang dilaksanakan <i>Type of performed</i>	Tempoh kontrak <i>Contract period</i>	Catatan <i>Remarks</i>



**PERMOHONAN LESEN PENGUSAHAAN ATAU PENYEDIAAN PERKHIDMATAN
PEMUNGUTAN BAGI SISA PEPEJAL KOMERSIAL, PERINDUSTRIAN DAN
KEINSTITUSIAN**

*APPLICATION FOR LICENSE OF UNDERTAKING OR PROVISION OF COLLECTION
SERVICES FOR COMMERCIAL, INDUSTRIAL AND INSTITUTIONAL SOLID WASTE*

2. Pengalaman Pekerja Dalam Bidang Perkhidmatan Pemungutan Sisa Pepejal
Staff's experience in solid waste management services

Bil. No	Jawatan Designation	Pengalaman Experience	Bilangan Number Of
1	Penyelia Supervisor	< 3 tahun	
		> 3 tahun	
2	Pemandu Kenderaan Vehicle Driver	-	
3	Pekerja Am dan Lain-lain General Workers and Others	-	
Jumlah			

I. PENGAKUAN
DECLARATION

- 1. Saya mewakili syarikat no. pendaftaran syarikat
..... mengaku dan mengesahkan bahawa semua keterangan dan
maklumat yang diberikan dalam permohonan ini dan lampirannya adalah benar dan betul mengikut Akta
Akuan Berkanun 1960 (Pindaan 1969) Akta 13. Ketua Pengarah JPSPN berhak membatalkan
permohonan ini jika maklumat-maklumat yang diberikan didapati tidak benar.**

*I representing Company registered no.
..... declare and affirm that all details and information given in the
application and in the attached appendices are true and accurate in accordance to the Statutory Declaration Act
1960 (Amendment 1969) Act 13. The Director General of JPSPN may revoke the application if the information given
is not true.*

Tandatangan :
Signature
Nama :
Name
Nombor Kad Pengenalan :
Identity Card Number
Tarikh :
Date