



**JABATAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL NEGARA  
KEMENTERIAN PERUMAHAN DAN KERAJAAN TEMPATAN**



**AKTA PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN PEMBERSIHAN AWAM 2007**

**BORANG PERMOHONAN KELULUSAN BAGI PEMBINAAN,  
PENGUBAHAN DAN PENUTUPAN KEMUDAHAN  
PENGURUSAN SISA PEPEJAL DITETAPKAN**







## BAHAGIAN C – MAKLUMAT YANG PERLU DISERTAKAN

MAKLUMAT-MAKLUMAT LAIN YANG PERLU DIKEMUKAKAN BAGI PERMOHONAN KELULUSAN PEMBINAAN DAN PENGUBAHAN KEMUDAHAN SISA PEPEJAL YANG DITETAPKAN

- (a) Profil syarikat;
- (b) Penyata kewangan yang telah diaudit bagi 2 tahun terakhir;
- (c) Bukti kemudahan pinjaman yang diperolehi;
- (d) Surat kelulusan Unit Kerjasama Awam Swasta (UKAS), Jabatan Perdana Menteri (sekiranya projek berteraskan kerjasama awam swasta);
- (e) Sijil Pendaftaran Syarikat dari Suruhanjaya Syarikat Malaysia;
- (f) Geran tanah lokasi cadangan;
- (g) Kebenaran bertulis tuan tanah (sekiranya pemohon bukan tuan tanah);
- (h) Spesifikasi terperinci teknologi dan proses pengurusan sisa pepejal yang dicadangkan;
- (i) Salinan gambarajah aliran proses teknikal;
- (j) Maklumat mengenai rekabentuk terperinci (lukisan terperinci, pengiraan terperinci, kos penyenggaraan, anggaran kos operasi, jadual penyenggaraan);
- (k) Perincian kemudahan pengurusan sisa pepejal yang lain yang disediakan bagi keadaan luar jangka;
- (l) Surat keizinan daripada pihak berkuasa berkaitan (seperti Pihak Berkuasa Tempatan, Jabatan Alam Sekitar, Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia dll.) (jika berkenaan);
- (m) Cadangan tarikh permulaan bagi pembinaan atau perubahan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan;
- (n) cadangan tarikh pengoperasian kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan;
- (o) Pelan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan dengan peta yang menunjukkan lokasi dan persekitaran;
- (p) Lukisan yang menunjukkan penempatan dan susun atur bangunan dan pemasangan;
- (q) Pelan tapak bagi keseluruhan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan;
- (r) Pelan terperinci cadangan penutupan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan;
- (s) Kos anggaran penutupan bagi kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan;
- (t) Maklumat jangkaan jumlah dan komposisi sisa pepejal terkawal yang akan diterima dari kawasan skim yang dirancang;
- (u) Maklumat tentang kesan pembinaan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan terhadap alam sekitar, kualiti dan tahap perkhidmatan pengurusan sisa pepejal serta kesan terhadap kesihatan awam (pembinaan baru);
- (v) Maklumat mengenai kesan perubahan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan terhadap prestasi kemudahan, alam sekitar, kualiti dan tahap perkhidmatan pengurusan sisa pepejal, kesihatan awam serta perancangan keseluruhan pengurusan sisa pepejal;
- (w) Model kewangan projek;
- (x) Surat kelulusan teknologi oleh Jawatankuasa Penilaian Teknologi Pengurusan Sisa Pepejal Kebangsaan (JPTSPK); dan
- (y) Surat Kelulusan Penilaian Alam Sekitar Terperinci (DEIA) oleh Jabatan Alam Sekitar (JAS)

2. MAKLUMAT-MAKLUMAT LAIN YANG PERLU DIKEMUKAKAN BAGI PERMIT PENUTUPAN KEMUDAHAN SISA PEPEJAL YANG DITETAPKAN

- (a) Profil syarikat;
- (b) Penyata kewangan yang telah diaudit bagi 2 tahun terakhir;
- (c) Bukti kemudahan pinjaman yang diperolehi;
- (d) Sijil Pendaftaran Syarikat dari Suruhanjaya Syarikat Malaysia;
- (e) Geran tanah lokasi cadangan;
- (f) Kebenaran bertulis tuan tanah (sekiranya pemohon bukan tuan tanah);
- (g) Spesifikasi terperinci tentang kaedah dan proses penutupan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang digunakan (jika berkenaan);
- (h) Maklumat terperinci pengurusan sisa pepejal binaan (jika berkenaan);
- (i) Maklumat terperinci pelan keselamatan penutupan kemudahan;
- (j) Maklumat terperinci kos penutupan bagi kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan;
- (k) Surat keizinan daripada pihak berkuasa berkaitan (seperti Pihak Berkuasa Tempatan, Jabatan Alam Sekitar, Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia dll.); (jika berkenaan)
- (l) Kebenaran bertulis daripada pemilik kemudahan; (jika berkenaan)
- (m) Cadangan tarikh penutupan kemudahan sisa pepejal yang ditetapkan;
- (n) Pelan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan dengan peta yang menunjukkan lokasi dan persekitaran;
- (o) Lukisan yang menunjukkan penempatan dan susun atur bangunan dan pemasangan;
- (p) Pelan tapak bagi keseluruhan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan;
- (q) Maklumat mengenai kesan penutupan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan terhadap alam sekitar, kualiti dan tahap perkhidmatan pengurusan sisa pepejal terhadap kawasan yang sedang menerima perkhidmatan, kesihatan awam serta perancangan keseluruhan pengurusan sisa pepejal;
- (r) Perancangan pembangunan selepas penutupan; dan
- (s) Model kewangan projek.

**BORANG PERMOHONAN KELULUSAN BAGI PEMBINAAN, PENGUBAHAN DAN PENUTUPAN  
KEMUDAHAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DITETAPKAN**

**SLIP AKUAN TERIMA**

<hr/> <hr/> (Nama Pemohon)	No. Daftar Syarikat/Perniagaan No. Kad Pengenalan	<hr/> <hr/>
<p>Tuan, Surat / borang permohonan tuan bertarikh _____ berserta dokumen telah diterima dan mendapat perhatian Sekian dimaklumkan, terima kasih.</p>		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-left: auto;"><p align="center"><b>UNTUK KEGUNAAN PEJABAT</b></p><p>Penerimaan borang :   Kaunter   <input type="checkbox"/>                                   Pos       <input type="checkbox"/>                                   Laman Web   <input type="checkbox"/>                                   Lain-lain   <input type="checkbox"/></p></div>		
<hr/> <p>b/p Ketua Pengarah Pengurusan Sisa Pepejal dan pembersihan Awam</p>		
<p>Sila isikan Nama, No. Daftar syarikat / Perniagaan dan No. Kad Pengenalan di dalam ruang disediakan.</p>		

Tarikh Terima Permohonan :	
No. Rujukan Permohonan :	
Bayaran Proses :	

SEMAKAN KEPUTUSAN PERMOHONAN :

No. Tel :     03-8891 4571 / 4572 / 4576 / 4677

**SENARAI SEMAK UNTUK PERMOHONAN KELULUSAN MEMBINA DAN MENGUBAH KEMUDAHAN  
SISA PEPEJAL YANG DITETAPKAN**

Nama Pemohon/Syarikat : .....

BIL.	PERKARA	SILA TANDA ( / )	CATATAN
A	Salinan <b>Resit Pembayaran Fi Pemprosesan</b> Permohonan Kelulusan		
B	<b>Sesalinan Dokumen Sokongan seperti berikut :</b>		
	1. Profil syarikat;		
	2. Penyata kewangan yang telah diaudit bagi 2 tahun terakhir;		
	3. Bukti kemudahan pinjaman yang diperolehi;		
	4. Surat kelulusan Unit Kerjasama Awam Swasta (UKAS), Jabatan Perdana Menteri (sekiranya projek berteraskan kerjasama awam swasta);		
	5. Sijil Pendaftaran Syarikat dari Suruhanjaya Syarikat Malaysia;		
	6. Geran tanah lokasi cadangan;		
	7. Kebenaran bertulis tuan tanah (sekiranya pemohon bukan tuan tanah);		
	8. Spesifikasi terperinci teknologi dan proses pengurusan sisa pepejal yang dicadangkan;		
	9. Salinan gambarajah aliran proses teknikal;		
	10. Maklumat mengenai rekabentuk terperinci (lukisan terperinci, pengiraan terperinci, kos penyenggaraan, anggaran kos operasi, jadual penyenggaraan);		
	11. Perincian kemudahan pengurusan sisa pepejal yang lain yang disediakan bagi keadaan luar jangka;		
	12. Surat keizinan daripada pihak berkuasa berkaitan (seperti Pihak Berkuasa Tempatan);		
	13. Cadangan tarikh permulaan bagi pembinaan atau pengubahan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan;		
	14. cadangan tarikh pengoperasian kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan;		
	15. Pelan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan dengan peta yang menunjukkan lokasi dan persekitaran;		
	16. Lukisan yang menunjukkan penempatan dan susun atur bangunan dan pemasangan;		
	17. Pelan tapak bagi keseluruhan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan;		
	18. Pelan terperinci cadangan penutupan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan;		
	19. Kos anggaran penutupan bagi kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan;		



BIL.	PERKARA	SILA TANDA ( / )	CATATAN
	20. Maklumat jangkaan jumlah dan komposisi sisa pepejal terkawal yang akan diterima dari kawasan skim yang dirancang;		
	21. Maklumat tentang kesan pembinaan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan terhadap alam sekitar, kualiti dan tahap perkhidmatan pengurusan sisa pepejal serta kesan terhadap		
	22. Maklumat mengenai kesan pengubahan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan terhadap prestasi kemudahan, alam sekitar, kualiti dan tahap perkhidmatan pengurusan sisa pepejal, kesihatan awam serta perancangan keseluruhan pengurusan sisa pepejal;		
	23. Model kewangan projek;		
	24. Surat kelulusan teknologi oleh Jawatankuasa Penilaian Teknologi Pengurusan Sisa Pepejal Kebangsaan (JTPSPK); dan		
	25. Surat Kelulusan Penilaian Alam Sekitar Terperinci (DEIA) oleh Jabatan Alam Sekitar (JAS)		

Tarikh :

Tandatangan : .....  
pemohon ( )

**Peringatan**

\* Salinan dokumen sokongan hendaklah disahkan oleh Pesuruhjaya Sumpah atau Pengarah / Pegawai Pengurusan dan Profesional PPSPPA Negeri atau Pengurus Cawangan PPSPPA.

\* Permohonan lengkap dengan resit bayaran fi pemprosesan dan dokumen sokongan hendaklah dihantar ke Ibu Pejabat PPSPPA di Kuala Lumpur.

**SENARAI SEMAK UNTUK PERMOHONAN KELULUSAN MENUTUP KEMUDAHAN SISA PEPEJAL YANG DITETAPKAN**

Nama Pemohon/Syarikat : .....

BIL.	PERKARA	SILA TANDA ( / )	CATATAN
A	Salinan <b>Resit Pembayaran Fi Pemprosesan</b> Permohonan Kelulusan		
B	<b>Sesalinan Dokumen Sokongan seperti berikut :</b>		
	1. Profil syarikat;		
	2. Penyata kewangan yang telah diaudit bagi 2 tahun terakhir;		
	3. Bukti kemudahan pinjaman yang diperolehi;		
	4. Sijil Pendaftaran Syarikat dari Suruhanjaya Syarikat Malaysia;		
	5. Geran tanah lokasi cadangan;		
	6. Kebenaran bertulis tuan tanah (sekiranya pemohon bukan tuan tanah);		
	7. Spesifikasi terperinci tentang kaedah dan proses penutupan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang digunakan (jika berkenaan);		
	8. Maklumat terperinci pengurusan sisa pepejal binaan (jika berkenaan);		
	9. Maklumat terperinci pelan keselamatan penutupan kemudahan;		
	10. Maklumat terperinci kos penutupan bagi kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan;		
	11. Surat keizinan daripada pihak berkuasa berkaitan (seperti Pihak Berkuasa Tempatan, Jabatan Alam Sekitar, Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia dll.); (jika berkenaan)		
	12. Kebenaran bertulis daripada pemilik kemudahan; (jika berkenaan)		
	13. Cadangan tarikh penutupan kemudahan sisa pepejal yang ditetapkan;		
	14. Pelan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan dengan peta yang menunjukkan lokasi dan persekitaran;		
	15. Lukisan yang menunjukkan penempatan dan susun atur bangunan dan pemasangan;		
	16. Pelan tapak bagi keseluruhan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan;		
	17. Maklumat mengenai kesan penutupan kemudahan pengurusan sisa pepejal yang ditetapkan terhadap alam sekitar, kualiti dan tahap perkhidmatan pengurusan sisa pepejal terhadap kawasan yang sedang menerima perkhidmatan, kesihatan awam serta perancangan keseluruhan pengurusan sisa pepejal;		

BIL.	PERKARA	SILA TANDA ( / )	CATATAN
	18. Perancangan pembangunan selepas penutupan; dan		
	19. Model kewangan projek.		

Tarikh :

Tandatangan : .....  
pemohon ( )

**Peringatan**

- \* Salinan dokumen sokongan hendaklah disahkan oleh Pesuruhjaya Sumpah atau Pengarah / Pegawai Pengurusan dan Profesional PPSPPA Negeri atau Pengurus Cawangan PPSPPA.
- \* Permohonan lengkap dengan resit bayaran fi pemprosesan dan dokumen sokongan hendaklah dihantar ke Ibu Pejabat PPSPPA di Kuala Lumpur.