

**GARIS PANDUAN PERMOHONAN LESEN PENGUSAHAAN ATAU PENYEDIAAN
PERKHIDMATAN PEMUNGUTAN BAGI SISA PEPEJAL ISI RUMAH, SISA PEPEJAL AWAM,
SISA PEPEJAL KEINSTITUSIAN AWAM DAN SISA PEPEJAL YANG SERUPA DENGAN SISA
PEPEJAL ISI RUMAH**

1.0 PENGENALAN

Garis panduan ini bertujuan sebagai panduan kepada pemohon yang ingin memohon lesen bagi Pengusahaan atau Penyediaan Perkhidmatan Pemungutan Bagi Sisa Pepejal Isi Rumah, Sisa Pepejal Awam, Sisa Pepejal Keinstitusian Awam Dan Sisa Pepejal Yang Serupa Dengan Sisa Pepejal Isi Rumah berkuatkuasa di bawah Akta Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam 2007 (Akta 672).

2.0 PIHAK YANG BOLEH MEMOHON

2.1 Permohonan adalah terbuka kepada mana-mana orang yang berhasrat untuk mengusahakan atau menyediakan perkhidmatan pemungutan bagi sisa pepejal isi rumah, sisa pepejal awam, sisa pepejal keinstitusian awam dan sisa pepejal yang serupa dengan sisa pepejal isi rumah di negeri berikut:

- a) Johor;
- b) Melaka;
- c) Negeri Sembilan;
- d) Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur;
- e) Wilayah Persekutuan Putrajaya;
- f) Pahang;
- g) Kedah; dan
- h) Perlis

3.0 TARIKH PERMOHONAN DIBUKA

3.1 Pemohon boleh mula memohon lesen bagi Pengusahaan Atau Penyediaan Perkhidmatan Pemungutan Bagi sisa pepejal isi rumah, sisa pepejal awam, sisa pepejal keinstitusian awam dan sisa pepejal yang serupa dengan sisa pepejal isi rumah bermula pada **28 Januari 2019**.

4.0 PERMOHONAN LESEN

4.1 Pemohon boleh mendapatkan Borang Permohonan Lesen ini di laman sesawang Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal Negara (JPSPN) jpspn.kpkt.gov.my atau Perbadanan Pengurusan Sisa Pepejal Dan Pembersihan Awam (SWCorp) www.swcorp.gov.my .

5.0 BORANG PERMOHONAN DAN DOKUMEN SOKONGAN

5.1 Pemohon dikehendaki mengemukakan borang permohonan dan dua (2) salinan dokumen sokongan yang telah **diperakui lengkap oleh** Pegawai Pelesenan SWCorp Negeri (di ruangan penerimaan dokumen sokongan) dalam **tempoh 14 hari** dari tarikh pembayaran fi pemprosesan.

5.2 Pemohon perlu menghantar borang yang telah **diperakui lengkap** ke:

**Ketua Pegawai Eksekutif
Perbadanan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam (SWCorp)
Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan
Blok J, Bangunan MKN Embassy Techzone
Jalan Teknorat 2
63000 Cyberjaya
(u.p.: Seksyen Pelesenan, Bahagian Penguatkuasaan Dan Kawal Selia)**

5.3 Dokumen sokongan yang perlu dikemukakan adalah seperti berikut :-

- i) Borang Permohonan
- ii) Dua (2) salinan resit fi pemprosesan lesen yang dibayar oleh pemohon di SWCorp
- iii) Dua (2) salinan Perakuan Pendaftaran Perniagaan pemohon (Salinan Sijil SSM)/
- iv) Dua (2) salinan status ketaksolvenan syarikat dan pemilik syarikat
- v) Dua (2) salinan penyata bank pemohon bagi tiga bulan terakhir permohonan yang disahkan oleh Pegawai Bank.
- vi) Dua (2) salinan Penyata Amanah Saham Bumiputera (ASB)/Amanah Saham Nasional (ASN)/Tabung Haji Pemilik Syarikat (Pemilikan Tunggal Sahaja)
**Sekiranya berkaitan*
- vii) Dua (2) salinan kemudahan kredit yang diterima oleh pemohon (yang masih aktif) **Sekiranya berkaitan*
- viii) Dua (2) salinan kontrak kerja terdahulu pemohon yang berkaitan
- ix) Dua (2) salinan Geran Pendaftaran Kenderaan / Permit Pembelian Kenderaan / Dokumen Sewaan Kenderaan Pemohon
- x) Dua (2) salinan senarai peralatan dan jentera pemohon
- xi) Dua (2) salinan senarai depoh dan tempat meletak kenderaan pemohon

6.0 BAYARAN YANG DIKENAKAN

6.1 Fi Pemprosesan

- i) Permohonan yang telah lengkap dengan dokumen sokongan **akan diproses selepas** bayaran fi pemprosesan sebanyak **RM100.00** diterima oleh Perbadanan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam (SWCorp); dan
- ii) Bayaran fi pemprosesan boleh dibuat di kaunter Ibu Pejabat SWCorp atau SWCorp Negeri seperti di **LAMPIRAN 1** secara **TUNAI** sahaja.

6.2 Fi Lesen

- i) Fi lesen sebanyak **RM100.00** akan dikenakan bagi setiap negeri per tahun yang dipohon (**RM100/Negeri/tahun**).
- ii) Pemohon diberi pilihan sama ada:
 - a) membuat bayaran **secara tunai** di:

**Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal Negara
Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan
Aras 24, No. 51, Persiaran Perdana, Presint 4
62100 Putrajaya
(u.p: Bahagian Kelulusan Dan Pelesenan)**

;atau

- b) mengemukakan bayaran melalui **pos** (Wang Pos/Bank Draf/Cek) atas nama **Ketua Setiausaha Kementerian Perumahan Dan Kerajaan Tempatan** ke alamat yang sama seperti di atas.

- 6.3 Kedua-dua fi pemprosesan dan fi lesen tersebut tidak akan dikembalikan kepada pemohon.

7.0 TEMPOH LESEN

- 7.1 Dua (2), Tiga (3), Empat (4) atau Lima (5) tahun untuk permohonan lesen Pengusaha atau Penyedia Perkhidmatan Pemungutan Bagi Sisa Pepejal Isi Rumah, Sisa Pepejal Awam, Sisa Pepejal Keinstitutional Awam Dan Sisa Pepejal Yang Serupa Dengan Sisa Pepejal Isi Rumah;
- 7.2 Bagi pemohon baharu, tempoh lesen yang akan diberikan terhadap kepada dua (2) tahun sahaja.

8.0 PERINGATAN

- 8.1 Borang permohonan dan dua (2) salinan dokumen sokongan yang telah **diperakui lengkap oleh** Pegawai Pelesenan SWCorp Negeri (di ruangan penerimaan dokumen sokongan) perlu dihantar kepada Ibu Pejabat SWCorp dalam **tempoh 14 hari** dari tarikh pembayaran fi pemprosesan. Kegagalan pihak tuan melaksanakannya dalam tempoh tersebut akan menyebabkan **permohonan ditolak**.
- 8.2 Semua maklumat dan dokumen sokongan yang dikemukakan hendaklah **sama/sepadan** dengan yang dinyatakan dalam borang permohonan. Jika terdapat bukti bahawa maklumat atau dokumen yang dikemukakan adalah palsu atau didapati dokumen sokongan tidak sama/sepadan dengan yang dinyatakan dalam borang permohonan, **permohonan lesen akan ditolak atau lesen akan dibatalkan** jika kelulusan telah diberikan.
- 8.3 Pihak SWCorp boleh memohon maklumat-maklumat tambahan untuk melengkapkan

permohonan ini sekiranya perlu.

- 8.4 Lesen hanya akan dikeluarkan selepas pemohon menjelaskan bayaran Fi Lesen di JPSPN.

9.0 LAIN-LAIN

- 9.1 Sebarang pertanyaan atau maklumat lanjut mengenai permohonan lesen ini hendaklah diajukan kepada:

- i) Perbadanan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam (SWCorp)

Bil	Nama Pegawai	Nombor Telefon	Emel
1	Ruzaimi Bin Mahmud	03-8312 4454	ruzaimi@swcorp.my
2	Nooraini Binti Md Akir	03-8312 4678	nooraini@swcorp.my

- ii) Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal Negara (JPSPN)

Bil	Nama Pegawai	Nombor Telefon	Emel
1	Marliana Binti Mohsin	03-8891 4562	marliana@kpkt.gov.my
2	Syazrah Nazuha Binti Husin	03-8891 4570	nazuhahusin@kpkt.gov.my
3	Nuril Amalina Binti Ahmad Hanafiah	03-8891 4580	amalina@kpkt.gov.my
4	Nor Asmah Binti Muhammed Za'ba	03-8891 4571	norasmah@kpkt.gov.my
5	Sabariah Binti Abdullah	03-8891 4577	sabariah.abd@kpkt.gov.my

LAMPIRAN 1

SENARAI PEJABAT

PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN PEMBERSIHAN AWAM (SWCorp)

BIL	SWCorp	ALAMAT	NOMBOR TELEFON/FAKS
1	Ibu Pejabat http://www.swcorp.gov.my	Blok J, Bangunan MKN Embassy Techzone Jalan Teknokrat 2, 63000 Cyberjaya, Selangor	TEL: 03-8312 4000 FAKS:03-8312 4003 EMEL: customer@swcorp.my
2	Kuala Lumpur	Level 42, North & South Wings Menara TM, Jalan Pantai Baharu 50672 Kuala Lumpur,	TEL: 03-2245 9292 FAKS: 03-2245 9293
3	Negeri Sembilan	Tingkat 4,5,6 & 7, Bangunan Dewan Perniagaan Melayu Negeri Sembilan (DPMNS) Jalan Dato' Bandar Tunggal, 70000 Seremban, Negeri Sembilan	TEL: 06-763 6030 FAKS: 06-763 6095
4	Melaka	Tingkat 7, Bangunan Graha Maju, Jalan Graha Maju, 75300 Melaka	TEL: 06-283 8953 FAKS: 06-283 8952
5	Johor	Tingkat 19 & 20, Bangunan Menara MSC Cyberport, No.5, Jalan Bukit Meldrum, 80300 Johor Bahru Johor	TEL:07-222 6476 FAKS: 07-222 6471
6	Pahang	No. 1, B568, B570, Dan B572, Tingkat 1, 2, Dan 3, Kuantan Auto City, Jalan Beserah, 25300 Kuantan, Pahang	TEL: 09-566 3151 FAKS: 09-566 3153
7	Kedah	Tingkat 10 Dan 12 Menara MBAS, Jalan Tunku Ibrahim, 05000 Alor Star Kedah	TEL: 04-735 4286 / 4331 FAKS: 04-735 4421
8	Perlis	Tingkat 3, Bazar Majlis Perbandaran Kangar, Jalan Kangar Arau, Kg Jejawi 01000 Kangar Perlis	TEL: 04-976 9834 / 9843 FAKS: 04-976 9935