

CARTA ALIR PROSES PERMOHONAN IMPORT SISA PLASTIK

TINDAKAN	PROSES	PROSES	PENERANGAN
Pemohon & JPSPN		PERMOHONAN PENDAFTARAN SISA IMPORT DENGAN JPSPN	<p>Pemohon yang belum berdaftar hendaklah membuat permohonan pendaftaran sisa import secara manual. Borang dan carta alir proses pendaftaran boleh didapati di http://jpspn.kpkt.gov.my</p> <p>Borang permohonan hendaklah dihantar ke alamat berikut: <i>Ketua Pengarah Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal Negara Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahan dan Kerajaan Tempatan Aras 24, No.51, Persiaran Perdana, Presint 4 62100 PUTRAJAYA (u.p: Bahagian Kelulusan dan Pelesenan)</i></p> <p>Pemohon akan menerima surat pendaftaran dari JPSPN.</p> <p>Surat pendaftaran tersebut boleh digunakan bagi semua urusan AP Sisa Plastik sehinggalah dimaklumkan sebaliknya oleh JPSPN.</p>
Pemohon & JAS	MEMOHON SURAT KELULUSAN PEMATUHAN OPERASI KILANG OLEH PIHAK JAS		<p>Pemohonan hendaklah dibuat kepada Ibu Pejabat JAS, Putrajaya</p> <p>Surat Kelulusan ini boleh digunakan bagi setiap kali permohonan AP Sisa Plastik sehinggalah diberitahu sebaliknya oleh JPSPN.</p>
Pemohon, SWCorp & JPSPN	KELULUSAN PENGEKSORT/ SOURCE(SUMBER SISA PLASTIK) SISA PLASTIK		<p>Pemohon yang telah mendapat surat kelulusan pematuhan operasi kilang dari pihak JAS boleh membuat permohonan kelulusan pengeksport secara manual dengan mengemukakan permohonan yang dilengkapi dengan dokumen sokongan ke alamat berikut: <i>Ketua Pegawai Eksekutif Perbadanan Pengurusan Sisa Pepejal Dan Pembersihan Awam (SWCorp) Tingkat Mezzanine, 2,3 & 4, Wisma UOA, No.11, Jalan Pantai Jaya(Jalan 4/83A), Peti Surat 12038,59200 Kuala Lumpur (u.p: Bahagian Teknologi Penyelidikan, Sisa Binaan dan Industri)</i></p> <p>Carta alir proses permohonan dan senarai semak boleh didapati di http://jpspn.kpkt.gov.my</p> <p>Surat kelulusan pengeksport akan dikeluarkan oleh JPSPN</p> <p>Surat Kelulusan pengeksport ini boleh digunakan bagi setiap kali permohonan AP Sisa Plastik sehinggalah dimaklumkan sebaliknya oleh JPSPN.</p>
Pemohon & ePERMIT (Dagang Net)		MEMBUAT PENDAFTARAN ePERMIT DENGAN PIHAK DAGANG NET	<p>Pemohon membuat pendaftaran akaun ePERMIT di laman http://www.dagangnet.com</p> <p>Sebarang pertanyaan bolehlah menghubungi Careline: 1 300 133 133</p>
Pemohon, ePERMIT (Dagang Net) & JPSPN		PEMOHON MENDAFTARKAN SENARAI PENGEKSORT YANG TELAH DILULUSKAN KE DALAM SISTEM ePERMIT	<p>Pemegang akaun ePermit perlu mengemaskini senarai syarikat pengeksport yang telah diluluskan oleh pihak JAS/JPSPN melalui ePermit.</p> <p>Permohonan AP hanya boleh dibuat setelah senarai pengeksport tersebut diluluskan oleh JPSPN melalui ePermit.</p>
Pemohon, ePERMIT (Dagang Net) & JPSPN		PERMOHONAN AP	<p>Pemohon mengemukakan permohonan AP melalui ePERMIT.</p> <p>JPSPN akan memproses permohonan AP melalui ePERMIT.</p> <p>1 AP adalah untuk 1Konsainan</p> <p>Dokumen sokongan yang perlu dilampirkan setiap kali permohonan AP adalah seperti berikut: 1) Gambar sebenar sisa plastik yang diimport 2) Surat Pematuhan Operasi kilang oleh pihak JAS 3) Surat kelulusan Pengeksport (Consignor) serta sijil ISO 14000 4) Invoice (Hanya invoice yang bercop dan bertandatangani diterima untuk kelulusan) 5) Lesen Perniagaan /permit PBT</p>
Pemohon, ePERMIT (Dagang Net) & JPSPN		MENGLUARKAN KONSAINAN	<p>Permohonan yang telah di Acknowledge by Customs dan telah mempunyai no. permit boleh berurusan terus dengan pihak Kastam bagi tujuan pengeluaran konsainan dari pelabuhan atau pintu masuk kastam.</p>